

金沢市市民活動サポートセンター 兼 金沢学生のまち市民交流館 コーディネーターを募集します！

町会等地域団体及び市民活動団体（以下「団体等」という。）の活動支援及び連携の促進を図る「市民活動サポートセンター」及び、まちなかにおける学生と市民との交流や自主的なまちづくり活動に対する支援を図る「学生のまち市民交流館」のコーディネーター（兼務）を募集します。

1. 必要な経験等

- ①団体等への活動支援に関する知識及び経験を有し、意欲、関心があること
- ②団体等において3年以上の活動経験を有する者
- ③パソコン（ワード、エクセル、Zoom 等オンライン対応）の操作ができること
- ④普通自動車運転免許を保有する者

2. 勤務条件

- ①雇用期間 令和8年4月1日から令和9年3月31日まで
※翌年度に再度任用されることがあります。再度の任用は原則4回まで。
- ②勤務時間等
 - ・勤務日 週2日程度 ※具体的な勤務日は、毎月作成するシフトによる。
 - ・勤務時間 原則、1日4時間程度（平日17時～21時、休日14時～18時）
相談予約が入った場合等、勤務時間の調整については応相談
 - ・週休日 月曜日（休日の場合はその直後の休日以外の日）、年末年始
- ③賃金 時間給1,325円（通勤費別途支給）
- ④勤務場所 金沢市市民活動サポートセンター（金沢市片町2丁目5番17号）等
- ⑤備考 金沢市市民活動サポートセンター運営会議及び金沢学生のまち市民交流館運営会議による雇用となります。

3. 募集人数 若干名

4. 応募方法等

- ①募集期間 令和8年1月27日（火）～ 令和8年2月17日（火）17時必着
- ②提出書類 応募申請書、履歴書（顔写真貼付、活動歴等を記載、市販様式可）、
小論文（800字程度、様式自由）
テーマ「コーディネーターとして取り組みたいこと」
- ③提出方法 金沢市市民活動サポートセンター（※月曜休所）まで、電子メール、
郵送（必着）又は持参にてご提出ください。
- ④応募資格 年齢・学歴・性別は問いません。

5. 選 考

書類及び面接により総合的に審査し、選考します。
（面接日時：令和8年3月9日（月）午後にオンラインでの面接を予定しています。詳細は改めて通知します。）

6. そ の 他

詳細は、金沢市ホームページをご覧ください。
（「金沢市市民活動サポートセンター」で検索）

7. 問合せ先

金沢市市民活動サポートセンター（※月曜休所）
〒920-0981 金沢市片町2丁目5番17号
電話：076-225-7763 FAX：076-255-0164
メール：support_center@city.kanazawa.lg.jp



金沢市市民活動サポートセンター兼金沢学生のまち市民交流館コーディネーター
応募申請書

氏名 _____

応募動機	
団体活動 の経験 及び実績	

※欄の広さは適宜変更頂いて結構です。